

**İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ORTEZ VE PROTEZ BÖLÜMÜ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)**

*Kalite Komisyonu – Kalite Akreditasyon Ofisi
2022*

EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

ÖZET

Ortez ve Protez Bölümü Birim İç Değerlendirme Raporu'nun amacı mevcut durum analizi yapılarak, gelişmeye açık alanların tespit edilerek süreçlere yönelik önleyici, iyileştirici ve mükemmelleştirici faaliyetlerin belirlenmesiyle ilgili kalite güvencesinin sağlanmasıdır. 2022 yılına ait Birim İç Değerlendirme Raporu, Ortez ve Protez Bölümü'nün liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkısına ait bilgileri içermektedir.

Rapor hazırlanırken Bölüm Kurulu toplantıları yapılmıştır ve görev dağılımı yapılmıştır. Görevli öğretim elemanları kendi sorumlu oldukları maddeleri hazırlamış, kanıt klasörleri düzenlenmiş ve toplantılarla her maddenin puanlamasına karar verilmiştir. İlgili evrakların takibi "bulut depolama" sistemi üzerinden yapılmıştır. Bölüm başkanı ve Kalite Komisyonu üyeleri tarafından son kontroller ve düzenlemeler yapıldıktan sonra rapor tamamlanmıştır.

Ortez ve Protez Bölümü'nün liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkısına ait bilgileri yıllık olarak takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Bölümümüze tanımlanan hedefler ve bunlara ulaşma seviyesi her sene düzenli olarak Faaliyet Verileri Raporları'nda sunulmaktadır. Ortez ve Protez Bölümü'nün liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkısı, "Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) Döngüsü" çerçevesinde yapılması hedeflenmektedir.

BİDR'nin Hazırlanmasında Katkısı Olanlar

Özet

Doç. Dr. Esra ATILGAN
Öğr. Gör. Yunus ÖZDEMİR
Arş.Gör. Merve ARSLAN

Birim Hakkında Bilgiler

Dr. Öğr. Üyesi Gizem BOZTAŞ ELVERİŞLİ
Ortez Protez Uzmanı Onur AKBEN

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Öğr. Gör. Yunus ÖZDEMİR
Arş.Gör. Merve ARSLAN
Ortotist Prostetist Mustafa SEVİNÇ

Eğitim ve Öğretim

Dr. Öğretim Üyesi Gizem BOZTAŞ ELVERİŞLİ
Öğr. Gör. Yağmur ALTUN
Öğr. Gör. N. Hande YAZICI
Ortez Protez Uzmanı Onur AKBEN

Araştırma ve Geliştirme

Öğr. Gör. N. Hande YAZICI
Arş.Gör. Merve ARSLAN
Ortotist Prostetist Mustafa SEVİNÇ

Toplumsal Katkı

Öğr. Gör. Yunus ÖZDEMİR
Arş.Gör. Merve ARSLAN
Ortotist Prostetist Mustafa SEVİNÇ

Performans Göstergeleri

Dr. Öğr. Üyesi Gizem BOZTAŞ ELVERİŞLİ
Arş.Gör. Merve ARSLAN

Sonuç ve Değerlendirme

Doç. Dr. Esra ATILGAN
Dr. Öğr. Üyesi Gizem BOZTAŞ ELVERİŞLİ
Öğr. Gör. Yunus ÖZDEMİR
Arş.Gör. Merve ARSLAN

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Ortez ve Protez Bölüm Başkanı

Doç. Dr. Esra ATILGAN

Ortez ve Protez Bölüm Başkanlığı
İMÜ Kavacık Güney Kampüsü 2. Kat D Koridoru
Göksu Mh. Atatürk Cd. No:40
Beykoz/İSTANBUL
İrtibat Telefonu: +90 (216) 6812444
Elektronik posta adresi: eatilgan@medipol.edu.tr

Ortez Protez Bölümü Kalite Koordinatörü/SABİF Kalite Komisyonu Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Sena ÖZDEMİR GÖRGÜ

Ortez ve Protez Bölüm Başkan Yardımcısı
İMÜ Kavacık Güney Kampüsü 2. Kat D Koridoru
Göksu Mh. Atatürk Cd. No:40
Beykoz/İSTANBUL
İrtibat Telefonu: +90 (216) 6812444
Elektronik posta adresi: senaozdemir@medipol.edu.tr

Öğr. Gör. Yunus ÖZDEMİR

Ortez ve Protez Bölümü Öğretim Elemanı
İMÜ Kavacık Güney Kampüsü B2 Kat D Koridoru Protez Ortez Araştırma Merkezi (POMER)
Göztepe Mah. Atatürk Cd. No:40
Beykoz/İSTANBUL
İrtibat Telefonu: +90 (216) 6812510
Elektronik posta adresi: yozdemir@medipol.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ortez Protez bölümü ülkemizde ilk defa ortez protez alanında lisans eğitimi vermek üzere 2014 yılında eğitime başlamıştır. İlk dönem öğrencileri 2018 yılında 14 kişi ile mezun edilmiştir. 2022-2023 döneminde toplam 85 öğrenci, 7 akademik çalışan ve 8 idari çalışan ile eğitim ve öğretime devam edilmektedir.

Klinik Uygulama kapsamında verilen pratik eğitimler üniversitemiz bünyesinde bulunan ve 2015 yılında İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) desteği ile kurulan Protez Ortez Merkezi (POMER)'nde gerçekleştirilmektedir. POMER, öğrencilerin pratik uygulama yapabildiği ve doğrudan hastalara ulaşabildiği birimdir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon (2021 BİDR'den alınmıştır ((Sayfa 4)).

Yaşam boyu öğrenme, öğretme ve iletişim becerilerine sahip, mesleki ve bilimsel alanda yetkin, interdisipliner çalışmalar yürütebilen ve araştırma odaklı, toplum yararına hizmet edecek ortotist ve prostetistler yetiştirmektir.

Vizyonu (2021 BİDR'den alınmıştır (Sayfa 4)).

Toplum sağlığı ve refahının geliştirilmesinde Ortez Protez alanını daha etkin hale getirmek amaçlanmaktadır. Yaptığı özgün bilimsel çalışmalarla ve yetiştirdiği nitelikli mezunlarıyla Türkiye sağlık sisteminin gelişimine katkıda bulunan, ulusal ve uluslararası platformlarda tanınan bir bölüm olmaktadır.

Hedef (2021 BİDR'den alınmıştır (Sayfa 5)).

Hedefimiz;

Ortez Protez mesleğine özgü değerlendirme yaparak, hizmet, eğitim, araştırma ve mesleki gelişim konusunda doğru model oluşturan, etik prensiplere bağlı ortotist ve prostetistler oluşturmaktır.

Eğitim ve öğretim programlarımızı daha ileriye götürecek yeni vizyona ve stratejilere açık olmak, güncel bilimsel çalışmalar yapmak, evrensel bilgiyi üretmek ve paylaşmak bunun yanı sıra, 21. yüzyılın bilgi teknolojilerinden yararlanarak Ortez Protez biliminin gelişimine katkıda bulunmaktır.

Mezuniyet sonrasında lisansüstü eğitimine teşvik etmek ve bu yolla ülkemizde akademik kadro açığının karşılanmasına katkı sağlamaktır.

Genel ve yerel yönetim birimleri, sivil toplum kuruluşları ve sağlık turizmi merkezlerinde mezunlarımızın istihdamlarını sağlayarak sağlık ve ülke ekonomisine katkıda bulunmaktır.

Yaşam boyu öğrenme bilinciyle, akademik ve kişisel gelişimlerine devam etmelerini sağlamaktır.

İlke ve Değerlerimiz (2021 BİDR'den alınmıştır (Sayfa 5)).

Yenilikçilik, yaratıcılık, insan odaklılık, evrensellik, yaşam boyu öğrenme, toplumsal sorumluluk, takım çalışmasına yatkınlık, çevreye duyarlılık, meslek etiği bilinci, dürüstlük, güçlü insan ilişkileri ve iletişim becerisidir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Yönetim yapısının, program çıktılarının gerçekleştirilmesi ve eğitim amaçlarına ulaşılması sürecinde kalite güvence sistemini benimsemiş olması, programın kendine ait iç işleyişi denetleyecek, sürdüreceği ve iyileştirecek bir mekanizması bulunması, yöneticilerin akademik ve idari kadroları ile iletişime açık olması, yönetim sistemine ait bilgi ve belgelere ulaşılabilir olmasına yönelik olarak çoklu bilgi yönetim sistemlerinin kullanılması, kalite süreçlerinin sistematik olarak tanımlanması, izlenmesi ve sistemlerin iyileştirilmesinde kullanılmasına yönelik olarak düzenli çalışmaların başlatılmış olması, öğretim elemanlarının aidiyet duygusunun yüksek olması, öğretim elemanlarının atama-yükseltme süreçlerinde programın öğretim elemanı tercih kriterlerine uygun olarak hareket edilmesi, sistematik yöntemlerin olması ve adil sistem konusunda memnuniyetlerinin yüksek olması, öğretim elemanlarının, ilgili mesleki kuruluşlarıyla, sektör, sivil toplum örgütleri ve işverenlerle iletişim ve iş birliği içerisinde olması bölümümüzün güçlü yönleridir.

Programın arşivinin standartlara uygun hale getirilmesi, programın kendine özel bir stratejik planın bulunması, programın kendine ait iç işleyişi denetleme, sürdürme ve iyileştirmeye yönelik süreçlerin sistematik bir şekilde izlenmesi, kalite süreçlerinde, özellikle etken rol oynadığı belirlenen tanımlı ve sürdürülebilir sürekli yenileme ve gelişim basamaklarında, PUKÖ döngüsünün tamamlanması ve sürekliliğinin sağlanması, dışarıdan ders veren öğretim elemanlarının seçilmesine yönelik sistematik tanımlı süreçlerin işletilmesi, idari personele yönetsel süreçler konusunda oryantasyon eğitimi verilmesi bölümümüzün gelişmeye açık yönleridir.

Stratejik planın yılda 2 defa Fakülte Kurulunda tartışılarak takip edilmesi, 2022-2026 Stratejik Planının oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması, BİDR raporları her yıl düzenli olarak yapılması, her yıl Eğitim Öğretim yılı başında bölüm kurulu kararlarıyla komisyon güncellemelerinin yapılması, her Eğitim ve öğretim döneminde öğrenci temsilcilerinin akademik bölüm kurulu toplantılarına ayda en az bir defa katılması bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için aldığımız önlemler ve iyileştirmelerdir.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim programına ilişkin tüm veriler; amaçlar, program yeterlilikleri, müfredat, eğitim öğretim kadrosu yayınlanmış ve ulaşılabilir durumda olması, programın Ortez ve Protez lisans eğitiminde ulusal anlamda öncü niteliğinde olması, programın eğitim amaçlarına ulaşmış ulaşmadığı çeşitli yöntemlerle izlenmesi, program çıktılarının SABAK tanımı ile uyumlu olarak öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinden oluşması, programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gereken tüm bileşenleri kapsamaması, program çıktılarının SABAK çıktılarına karşılık olması, öğrencilerin, akademik personelden alınan danışmanlık hizmetlerinden yüksek düzeyde memnuniyet seviyesine sahip olması, öğrencilerin program aidiyetinin ve memnuniyetinin yüksek olması, üniversite bünyesinde öğrencilerin kariyer gelişimlerini izlemek, iş ve staj olanaklarını artırmak ve mezunlar arasında iletişimi sağlamak amacıyla kurulan kariyer ofisi bulunması, öğrenci geri bildirimlerinin sürece yansıtılması, öğretim elemanlarının alanda deneyimli ve bilimsel çalışmaları olan akademisyenlerden oluşması, üniversite kampüsünün altyapı olanaklarının eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemesi, eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi için gerekli ve tam donanımlı laboratuvar/sınıf ve klinik uygulama fiziki alt yapının bulunması, POMER'in varlığı, öğrencilere klinik karar verme deneyiminin kazandırılmasına ve hasta hizmetine katkı sağlaması,

öğrenci ve öğretim elemanları için bölümün bilişim altyapısı olanakları güçlü olması, teorik ve uygulamalı eğitimlerde mevcut bilişim altyapısı ile uzaktan entegrasyon sağlanarak eğitimlerin garanti altına alınması, eğitim programının, Ortez Protez Ulusal Çekirdek Eğitim Programı-2019, TYYÇ ile uyumlu olması ve program içeriğinin programın özerk yapıda olması, müfredatın yatay ve dikey entegrasyonu sağlayacak şekilde planlanarak eğitim amaçlarına ulaşmış mezunlar verilmesinin güvence altına alınması, idari personele, yönetsel süreçler konusunda oryantasyon, hizmet içi eğitim seminerleri gibi eğitimlerin verilmesi bölümümüzün güçlü yönleridir.

Programın eğitim amaçlarının belirlenmesinde dış paydaşların katkı ve katılımlarının artırılması, sistematik olarak izlenmesi ve paydaş analizlerinin eğitime yansıtılması, öğrenci iş yükünün ulusal kredi yükü açısından gerçekçi analizlerle hesaplanarak güncellenmesi, öğretim elemanlarının sayısal yeterliliği ve makul iş yükü dağılımı açısından teminat altına alınması, sürekli gelişimin sağlanması amacıyla öğrenci temsil yetisinin tanımlı süreçler dahilinde işletilmesi, seçmeli derslerin çeşitliliğinin artırılması ve öğrencilerin mesleki, kültürel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlayacak seçmeli dersler için teşvik edilmesi, klinik çalışmalara yönelik karar verme ve klinik uygulamalara özel deneyiminin kazandırıldığına garanti altına alınması, eğitim amaçlarına ulaşıldığının belgelenmesi amacıyla kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin sistematik olması ve geri bildirimlerin düzenli olarak verilmesi, program çıktıklarına ulaşılmasına yönelik süreçlerin standardize edilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, program çıktıklarının güncellenmesi ve çıktılara ulaşıldığının garanti altına alınması, program çıktıklarına ulaşıldığının garanti altına alınması süreçlerinde sistematik ölçme-değerlendirme yöntemlerinin kullanılması, program kazanımlarına ulaşılması ile alınan geri bildirimlerin, önleyici ve iyileştirici olarak ve PUKÖ döngüsünün tamamlanması için kullanılması, öğrencilerin ders dışı etkinliklerinden yararlanma/aktif katılımlarının izlenmesi, öğrencilerin yararlandıkları spor, sanat ve kültürel faaliyet olanakların iyileştirilmesi, öğrenci temsil yetisinin, sistematik olarak, tüm kurul/komite/komasyonlarda yaygınlaştırılması ve geri bildirimlerin karar alma süreçlerine yansıtılması, ihtiyaç duyulan alanlarda tam zamanlı öğretim elemanı istihdamının zenginleştirilmesi, öğretim elemanlarının ders saat ve ders yüklerinin iyileştirilmesi, ortak kullanılan laboratuvarların öğrenci sayılarının artması durumunda etkin kullanımına yönelik sürdürülebilirliğinin garanti altına alınması, dışarıdan ders veren öğretim elemanlarının seçilmesine yönelik sistematik tanımlı süreçlerin işletilmesi bölümümüzün gelişmeye açık yönleridir.

Bölüm karar alma mekanizmasında iç-dış paydaşların katılımına yönelik uygulamaların geliştirilmesi, yaz döneminde ulusal kredi yükünün tekrar hesaplanması ve klinik uygulama iş yükünün güncellenmesinin planlanması, akademik kadronun zenginleştirilmesine yönelik bir doktor öğretim üyesi, bir araştırma görevlisi ve bir idari personelin atamasının yapılması, kadromuza ataması yapılan öğretim elemanları sayesinde öğretim elemanlarının ders saat ve ders yüklerinin iyileştirilmesinin planlanması, alanımızdaki doktoralı öğretim eleman açığının azaltılmasına yönelik Ortez ve Protez Ana Bilim Dalı bünyesinde doktora programı açılması için gerekli işlemlerin başlatılması, bölüm kurulunda öğrenci temsil yetisinin yer alması ile öğrencilerin her aşamada bilgi sahibi olması sağlanması, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) desteği ile verilen "Ortez Protezde Girişimcilik" dersinin devamı niteliğinde, öğrencilerin projelere katılımı ve araştırma-geliştirme çalışmalarının desteklenmesi amacıyla "İş Planlama Teknikleri" dersinin Bahar Döneminde açılmasının planlanması, "Ortez ve Protez Bölümü Eğitim Amaçları Değerlendirme Anketi" her yıl dış paydaşlarımıza (öğrencilerimiz, yeni mezunlarımız, öğrencilerimizin staj yaptıkları ortez protez yapım ve uygulama merkezleri) uygulanması ve anketlerin takiplerinin yapılması, üniversitemizin yaptığı mezun anketleri, bölümümüzün yaptığı "Program Çıktıklarına Ulaşma Anketi" ile alınan geri bildirimler ile sürekli ve sistematik olarak izlenmesi ve güncellemelerin gerçekleştirilmesi, akademik danışmanlık sisteminin yanında dış paydaşlardan düzenli olarak alınan geri dönüşler ile program çıktıklarının ulaşma düzeyleri belirlenmesine yönelik çalışmaların her yıl düzenli olarak devam etmesi, program çıktıklarının gerçekleştirilme düzeyinin dönemsel olarak düzenli aralıklarla belirlemek ve belgelemek için ölçme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması, özellikle İngilizce dil kullanımına yönelik yetkinlik

seviyelerinin hedeflenen B1 düzeyine ulaştırılmasında Avrupa Konseyi tarafından hazırlanan ve uluslararası bağlamda tanınmış bir standart olan Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR) kriterlerine oluşturulmuş sistematik ölçme-değerlendirme yöntemlerinin kullanılması, program kazanımlarına ulaşılması ile alınan geri bildirimlerin, önleyici ve iyileştirici olarak ve PUKÖ döngüsünün tamamlanması için makale okuma becerileri kazanmaları, ortez ve protez terminolojisine aşına olarak mesleki ve kariyer becerilerine sahip olmaları temin edilmesine yönelik yapılan çalışmalar ve PUKÖ döngüsünün İngilizce bölüm koordinatörleri ile birlikte takip edilmesi, öğrencilerin ders dışı etkinliklerinden yararlanma/aktif katılımlarının izlenmesi için kulüp etkinlikleri okul içinde asılan afişlerin yanı sıra sosyal medya üzerinden de duyurularak öğrencilerin etkinliklere katılımları teşvik edilmesi bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için aldığımız önlemler ve iyileştirmelerdir.

Araştırma ve Geliştirme

Üniversite kampüsünün altyapı olanaklarının eğitim- öğretim faaliyetlerini desteklemesi, POMER'in varlığı, öğrencilere klinik karar verme deneyiminin kazandırılmasına ve hasta hizmetine katkı sağlaması, programın, öğretim elemanları ve öğrencileri ile nitelikli araştırma ve bilimsel çalışmaları projelendirerek kendi kaynağını yaratma potansiyeli olması, program, öğretim elemanlarının alanda deneyimli ve bilimsel çalışmaları olan akademisyenlerden oluşması, öğretim elemanlarının akademik performanslarının düzenli olarak izlenmesi ve ödüllendirilmesi, öğretim elemanlarının, ilgili mesleki kuruluşlarıyla, sektör, sivil toplum örgütleri ve işverenlerle iletişim ve iş birliği içerisinde olması bölümümüzün güçlü yönleridir.

İhtiyaç duyulan alanlarda tam zamanlı öğretim elemanı istihdamının zenginleştirilmesi, programın ihtiyacı olan seyahat, demirbaş ve altyapı, makina teçhizat giderleri ve araştırma harcama kalemlerine yönelik planlı ve sistematik süreçlerin işletilmesi, araştırma ve eğitimin niteliğini artırmak amacıyla hasta danışma/ tedavi hizmetlerinin sunulabileceği klinik ortamların iyileştirilmesi, hastane entegrasyonun sağlanması konusunda çalışmaların hızlandırılması, öğretim elemanlarının finansal kaynaklardan yararlanma oranlarının izlenmesine ve geliştirilmesine yönelik sistematik bir yöntemin bulunması, kurumun araştırma geliştirme faaliyetleri için iç kaynak kullanımının kolaylaştırılması bölümümüzün gelişmeye açık yönleridir.

Ortez ve Protez Uygulama Odasının hastane içerisinde konumlandırılmasına yönelik çalışmaların yapılması, öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin patent ve faydalı model başvuruları yapması, bölümümüz öğretim elemanının doktora tez çalışması kapsamında BAP bursundan faydalanması bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için aldığımız önlemler ve iyileştirmelerdir.

Toplumsal Katkı

Öğretim elemanlarının, ilgili mesleki kuruluşlarıyla, sektör, sivil toplum örgütleri ve işverenlerle iletişim ve iş birliği içerisinde olması bölümümüzün güçlü yönleridir.

POMER'in hasta erişiminin kolaylaştırılması açısından giriş katında konumlandırılması, farklı engel gruplarında olan ve dezavantajlı bireylerin tüm olanak ve alanlara erişilebilirliğini sağlayacak

düzenlemelerin yapılması, üniversitesinin hasta kaynaklarının artırılması için hastane ile entegrasyonun sağlanması açısından strateji geliştirmesi bölümümüzün gelişmeye açık yönleridir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı işbirliğiyle POMER tanıtım filmlerinin çekilmesi, hastane içerisinde kurulması hedeflenen Ortez ve Protez uygulama odası ile hasta danışma/televi hizmetlerinin yaygınlaştırılmasının planlanması, farklı engel gruplarında olan ve dezavantajlı bireylerin tüm olanak ve alanlara erişebilirliğine yönelik üniversitemiz Engelsiz Medipol Birimi tarafından gerekli önlemlerin alınması ve gelen geri bildirimlere göre düzenlemelerin devam etmesi, fakülte olarak 2022 yılı eğitimde erişebilirlik ödülü alınması bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için aldığımız önlemler ve iyileştirmelerdir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</u></p> <p>Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.</p>	<p>Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.</p>	<p>Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.</p>	<p>Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.1.1. OPZ Bölüm Kurulu ve Komisyonları 2022-2023 • A.1.1. OPZ SBF Komisyonları 2022-2023 • A.1.1. OPZ Organizasyon Şeması 2022-2023 • A.1.1. OPZ Bölüm Oryantasyon Kitapçığı • A.1.1. OPZ 22-26 Stratejik Plan Hazırlıkları Maili 18.02.22 • A.1.1. OPZ 22-26 Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları Yazısı 18.2.22 • A.1.1. OPZ 21-22 SBF Kalite Komisyonu Ara Değerlendirme Raporu • A.1.1. OPZ SBF Komisyon Üyeleri 2022-2023 • A.1.1. OPZ Ortez ve Protez BİDR 2021 • A.1.1. OPZ SBF BİDR 2021 • A.1.1. OPZ Akademik Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı • A.1.1. OPZ BİDR ve Faaliyet Raporları Üst Yazısı • A.1.1. OPZ Stratejik Plan Belge Talebi Ön Yazı • A.1.1. OPZ Akademik Kurul Toplantısı Sunumu • A.1.1. OPZ Bölüm EK-5 BİDR Kontrol Çizelgesi 					

- A.1.1. OPZ Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri Formu
- A.1.1. OPZ SBF EK-5 BİDR Kontrol Çizelgesi

C. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

B. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.1. Liderlik ve Kalite

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>A.1.2. Liderlik</p> <p>Birim yöneticisinin (Dekan/Enstitü Müdürü/MYO Müdürü/YO Müdürü) ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.</p> <p>Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.</p> <p>Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.</p> <p>Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.</p>	<p>Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none">• A.1.2. OPZ Üniversite Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı• A.1.2 OPZ 21-22 SBF Kalite Komisyonu Ara Değerlendirme Raporu• A.1.2. OPZ 22-26 Stratejik Plan Hazırlıkları Maili 18.02.22• A.1.2. OPZ 22-26 Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları Yazısı 18.2.22• A.1.2. OPZ Kalite Komisyonu Görevlendirme Yazısı• A.1.2. OPZ Kalite Komisyonunu İlgilendiren Bölüm Kurulu Toplantı Örnekleri• A.1.2. OPZ Bölüm Kurulu ve Komisyonları 2022-2023• A.1.2. OPZ Komisyon Görev Tanımları• A.1.2. OPZ Organizasyon Şeması 2022-2023• A.1.2. OPZ Ortez ve Protez BİDR 2021• A.1.2. OPZ SBF BİDR 2021• A.1.2. OPZ SBF Komisyon Üyeleri 2022-2023• A.1.2. OPZ SBF Komisyonları 2022-2023• A.1.2. OPZ BİDR ve Faaliyet Raporları Üst Yazısı• A.1.2. OPZ SABAK Akreditasyon Değerlendirme Sonucu Yazısı• A.1.2. OPZ Stratejik Plan Belge Talebi Ön Yazı• A.1.2. OPZ Bölüm EK-5 BİDR Kontrol Çizelgesi• A.1.2. OPZ SBF EK-5 BİDR Kontrol Çizelgesi				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.1. Liderlik ve Kalite

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</u></p> <p>Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.</p>	<p>Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.</p>	<p>Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.</p>	<p>Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.1.3. OPZ Kalite Akreditasyon Bültenleri • A.1.3. OPZ Kalite Komisyonu Paydaş İlişkileri Yönetimi Prosedürü • A.1.3. OPZ SABAK Akreditasyon Değerlendirme Sonucu • A.1.3. OPZ Kalite Komisyonu Bölüm Yabancı Öğrenci Raporu • A.1.3. OPZ Kalite Komisyonu Fakülte Yabancı Öğrenci Raporu • A.1.3. OPZ Kalite Komisyonu Yabancı Öğrenci Raporu Dilekçesi 9.11.22 • A.1.3. OPZ Dış Paydaş Katılımlı Akademik Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.1. Liderlik ve Kalite

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</u></p> <p>PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.</p> <p>Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.</p> <p>Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.</p> <p>Birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, birim çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.</p>	<p>Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.</p>	<p>İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.</p>	<p>İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.1.4. OPZ 2022-2026 Stratejik Plan Hazırlığı • A.1.4. OPZ Ortez ve Protez BİDR 2021 • A.1.4. OPZ SBF BİDR 2021 • A.1.4. OPZ Swot Analizi • A.1.4. OPZ Üniversite Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı • A.1.4. OPZ Bölüm EK-5 BİDR Kontrol Çizelgesi • A.1.4. OPZ SABAK Akreditasyon Değerlendirme Raporu Yazısı 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.1. Liderlik ve Kalite

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</u></p> <p>Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birim özerkliği ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.</p>	<p>Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.</p>	<p>Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.1.5. OPZ Web Sitesi Güncelleme Talebi • A.1.5. OPZ Bölüm Faaliyet ve İç Değerlendirme Raporunun İlan Edilmesi • A.1.5. OPZ Medipol Protez Ortez Kulübü Instagram Sayfası • A.1.5. OPZ THE Verileri Talep Maili • A.1.5. OPZ Impact Ranking veri toplama tabloları – OPZ • A.1.5. OPZ Impact Ranking veri toplama tabloları - SBF 					

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölümümüzün kurumsal dönüşümü sağlayacak yönetim modeline sahip olma faaliyetleri, liderlik yaklaşım uygulamaları, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturma faaliyetleri ve kalite güvence kültürünü içselleştirmeye yönelik uygulamaları Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 16. ve 17. sayfalarında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir.

2022 yılında Bölüm Başkanımız Doç. Dr. Esra ATILGAN Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite temsilcisi olarak atanmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılında ayda bir öğrenci temsilcilerinin katıldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantıları yapılmaktadır. Toplantı gündemleri üniversite senatosu ve fakülte yönetim kurulu toplantıları sonrası bölüme verilen görevler, akademik takvimde toplantının yapıldığı dönem içerisinde yapılması gerekenler, öğrenci görüş ve önerilerini içermektedir.

SABAK ulusal akreditasyon değerlendirme sürecinde yapılan değerlendirmeler sonucunda Ortez ve Protez Lisans Programının 2 yıl (08.03.2022 – 30.09.2024) süreli akredite olmuştur. SABAK ulusal akreditasyon değerlendirme çıktılarında belirtilen Ortez ve Protez programın gelişmeye açık yanları dikkate alınarak gerekli çalışmalar devam etmektedir. Bunların yanısıra birimimizde 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında yeniden SWOT analizi yapılarak faaliyetler rapor halinde sunulmuştur.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p><u>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</u></p> <p>Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.</p> <p>Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.</p> <p>Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.</p>	<p>Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.2.1. OPZ THE Verileri Talep Maili • A.2.1. OPZ Impact Ranking veri toplama tabloları – SBF • A.2.1. OPZ Impact Ranking veri toplama tabloları - OPZ • A.2.1 OPZ İMÜ Misyon ve Vizyonu 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</p> <p>Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.</p> <p>* Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.</p>	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.2.2. OPZ Paydaş İlişkileri Yönetimi Prosedürü Revizyonu • A.2.2. OPZ Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri Formu • A.2.2. OPZ Öğrenci Komisyon Toplantı Tutanağı 26.2.22 • A.2.2. OPZ 21-22 SBF Kalite Komisyonu Ara Değerlendirme Raporu • A.2.2. OPZ 22-26 Stratejik Plan Hazırlıkları Mailsi 18.02.22 • A.2.2. OPZ 22-26 Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları Yazısı 18.2.22 • A.2.2. OPZ Stratejik Plan Belge Talebi Ön Yazı 					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölümümüzün vizyon, misyon, program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün misyon ve vizyonu ile uyumu eğitim programı amaçlarımızı, ilgili ulusal ve uluslararası belge ve metinlerde yazılı evrensel değer ve normlara uygun olduğuna yönelik uygulamaları Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 18. sayfasında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir. 2022 yılında ise ek olarak üniversitemizin misyon ve vizyon sayfası “değerlerimiz” başlığı eklenerek web sitesinde güncellenmiş olup kanıtlarda sunulmuştur.

Kalite Komisyonu çalışmaları ile 2022-2026 Stratejik Plan hazırlığı sürdürülmektedir ve 5 yıllık stratejik planının oluşturulması adına çalışmalar yapılmaktadır. 2022-2026 stratejik plan doyasının oluşturulmasında fakültelerin görüşleri talep edilmektedir. Üniversite Kalite Komisyonu tarafından yapılan iç paydaş görüşlerinin alındığı toplantı örneği kanıtlarda sunulmuştur. Ayrıca sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin değerlendirildiği, Times Higher Education (THE) kapsamında kalite komisyonu tarafından bölümümüzden istenen veriler dosya halinde kalite komisyonuna iletilmiş olup belgeler kanıtlarda sunulmuştur.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.3. Yönetim Sistemleri

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p>A.3.4. Süreç yönetimi Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.</p>	<p>Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.</p>	<p>Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.3.4. OPZ Bölüm Oryantasyon Kitapçığı • A.3.4. OPZ 2022-2023 Organizasyon Şeması • A.3.4. OPZ Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurul ve Komisyon Listesi • A.3.4. OPZ Bölüm Kurulu ve Komisyonları 2022-2023 • A.3.4. OPZ 2022-2023 Eğitim Öğretim Türü • A.3.4. OPZ 2021-2022 Bahar Dönemi Sınav Komisyonu Bilgilendirme Sunumu • A.3.4. OPZ 2022-2023 Güz Dönemi Sınav Komisyonu Bilgilendirme Sunumu • A.3.4. OPZ Uzaktan Eğitim Eğiticinin Eğitimi Katılım Belgesi • A.3.4. OPZ Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı • A.3.4. OPZ Eğitim Öğretim Metotları • A.3.4. OPZ Uzaktan Eğitim Senato Kararı 					

A.3. Yönetim Sistemleri

Üniversitemiz yönetim sistemleri süreç yönetimine yönelik uygulamaları Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 21. ve 22. sayfalarında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir.

2021-22 Eğitim-Öğretim Bahar Döneminde YÖK'ün ilgili yazısı gereğince; Küresel salgında ülkemizde yaşanan normalleşme süreci ile birlikte 2021-2022 eğitim öğretim yılı itibarıyla yüz yüze eğitime geçildiği ve sınavların yüz yüze yapılmasına engel hususların bulunmadığı, uygulamada birlik sağlama açısından örgün öğretim programlarında ara, dönem sonu ve bütünlüme sınavlarının yüz yüze düzenlenmesi, il özelinde sınavların belirlenmiş olan takvimde yüz yüze yapılmasına engel herhangi bir durum olması halinde söz konusu sınavların çevrimiçi yapılması yoluna gidilmeyip ertelenmek suretiyle ileri bir tarihte yüz yüze yapılmasının üniversitelere hatırlatılması uygun görülmüştür. Bununla beraber, Rektörlük kararınca; Türkiye'ye gelemeyen yabancı uyruklu öğrencilerimizin sınavları, TEAMS ile kayıt altına alınarak sözlü sınav olarak gerçekleştirilebildiği belirtilmiştir. Bölümümüzün 2021-22 Eğitim-Öğretim Bahar Dönemi belirtilen kriterlere uygun olarak planlanmıştır.

Derslerin ve sınavların işlenişi yüz yüze katılması teşvik edilmeli; katılmayacak durumda olan öğrencilerin sınavları, mazeretleri ilgili kurullarca alınacak kararla, TEAMS üzerinden kayıt altına alınarak sözlü yapılmasına karar verilmiştir. Yüz yüze çoktan seçmeli sınav tercih edebileceği belirtilmiştir. Çevrimiçi Sınavlar (Ağırlığı %20-80 olan dersler için geçerlidir); Savunmalı Ödev / Proje, sözlü sınav, uzaktan çoktan seçmeli ve/veya klasik sınav (MEBİS'te her iki sınav türü ayrı ayrı veya beraber yapılabilmektedir), uzun süreli uzaktan yazılı sınav (Take Home Exam), yüz yüze sınavlara (Klasik Sınav, Çoktan Seçmeli Sınav) uygun şekilde planlanmıştır.

2022-23 Eğitim-Öğretim Güz döneminde her programın %30'unun uzaktan eğitim olmak üzere yüz yüze olacak şekilde planlanmıştır. 2022-23 Eğitim Öğretim döneminde ise YÖK'ün aldığı karar neticesinde en fazla %30 uzaktan eğitim olacak şekilde ders içerikleri tasarlanmıştır. Buna göre toplam derslerin %30'u uzaktan eğitim olacak şekilde planlanmıştır. Bu kapsamda her yarıyıldaki eğitim-öğretim dönemi başlamadan en geç dört hafta önce Senato tarafından uygun görülmesi ve Yükseköğretim Kuruluna bildirilmesi halinde, öğretim programlarında her bir yarıyıldaki derslerin (yabancı dil hazırlık dahil) AKTS kredilerine göre en fazla %30'u uzaktan öğretim yoluyla verilebilir.

Ara sınavlar, dönem sonu sınavları ile bütünlüme sınavlarının yüz yüze gözetimli olarak yapılması esastır. Bu sınavların nerede ve ne şekilde yapılacağı ile temel olarak belirlenen sınavlara ek olarak sözlü sınav, performans, proje, tez ve portfolyo gibi ölçme değerlendirme yöntemlerinden hangilerinin uygulanacağına, öğretimi sürdüren ilgili birimin önerisi üzerine senato tarafından karar verilir. Performans, proje, ödev, tez ve portfolyo gibi sürece yayılmış değerlendirmelerin genel başarıya etkisi, uzaktan öğretimde % 40'tan fazla olamaz. Uzaktan öğretim programları müfredatında yer alan derslere ilişkin ölçme değerlendirmeyle ilgili usuller, yeni kaydolun öğrenciler için tercih aşamasından önce ilan edilir. Uzaktan öğretim programlarında yürütülen dersler ile örgün öğretim programlarında uzaktan öğretim yoluyla yürütülen derslere ilişkin ölçme değerlendirme faaliyetleri, yüz yüze gözetimli olarak, yükseköğretim kurumlarının senatolarınca onaylanan müfredat programı uyarınca belirlenen ölçme değerlendirme yöntemleri (ödev, proje, uygulama, yazılı, sözlü vb.) kullanılarak veya merkezi bir sınav şeklinde gerçekleştirilebilir. Tüm derslerin tüm sınavları yüz yüze (Klasik Sınav, Çoktan Seçmeli Sınav, Ödev, Proje vb.) olacak şekilde planlanmıştır. Üniversitemiz Senatosu 23/08/2022 tarihinde toplanarak Üniversitemiz Tıp Fakültesi'nin talebi ile Türk Dili-II ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II derslerinin 2022-2023 güz dönemi için açılmasına karar verilmiştir. Bölümümüzün 2022-23 Eğitim-Öğretim Güz Dönemi belirtilen kriterlere uygun olarak planlanmıştır.

Bölümümüzde eğitim veren öğretim elemanları eğitim standartlarını geliştirmek amacıyla eğitimcinin eğitimini almışlardır. Pandemi döneminde ayrıca uzaktan eğitim programları okulumuz tarafından verilmiş ve uzaktan eğitim yöntemlerine adaptasyon sürecini hızlandırmıştır. Ayrıca 1 araştırma görevlisi elemanımız SABAK tarafından organize edilen "Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri Sertifika" programına katılmıştır ve diğer öğretim elemanları ile edindikleri kazanımları paylaşmıştır. Alınan bu eğitimler sayesinde uygulanan soru-cevap, ödev hazırlama, sunumlar ve grup çalışmaları ile öğretim teknikleri çeşitlendirilmiştir. Bölümümüzde eğitim-öğretim yöntem ve stratejileri; öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir. Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencileri destekleyecek biçimde olmasına dikkat edilmektedir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</p> <p>İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Paydaş katılım mekanizmalarının işleyiş izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.4.1. OPZ İç ve Dış Paydaşların Web Sitesinde İlan Edilmesi • A.4.1 OPZ Paydaş İlişkileri Yönetimi Prosedürü • A.4.1. OPZ Anket Katılım Teşvik Maili • A.4.1. OPZ Dış Paydaş Katımlı Akademik Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı • A.4.1. OPZ SABAK Akreditasyon Değerlendirme Raporu Yazısı • A.4.1. OPZ Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Verileri Maili • A.4.1. OPZ Bölüm Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Kartı • A.4.1. OPZ Fakülte Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Kartı • A.4.1. OPZ Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri Formu • A.4.1. OPZ Dış Paydaş Toplantı Tutanağı 16.12.2022 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Paydaş Katılımı

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</p> <p>Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.</p>	<p>Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.</p>	<p>Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.4.2. OPZ Danışman-Öğrenci Toplu Görüşme Formu Örnekleri • A.4.2. OPZ Danışman Öğrenci Görüşme Saatlerinin Web Sitesinde İlanı • A.4.2. OPZ Öğrenci Temsilcisi Katımlı Bölüm Kurulu Toplantısı Örneği • A.4.2. OPZ İngilizce Dersleri Hakkında Bölüm Kurulu Kararı • A.4.2. OPZ Üst Ekstremitte Protezlerinde Güncel Yaklaşımlar Seminer Eğitimi • A.4.2. OPZ Anket Katılım Teşvik Maili • A.4.2. OPZ Bölüm Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Kartı • A.4.2. OPZ Fakülte Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Kartı • A.4.2. OPZ Fakülte Öğrenci Komisyonu Toplantı Tutanağı • A.4.2. OPZ Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri Formu • A.4.2. OPZ Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Verileri Maili • A.4.2. OPZ Öğrenci Komisyon Toplantı Tutanağı 26.2.22 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Paydaş Katılımı

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</u></p> <p>Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.</p> <p>(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)</p>	<p>Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.</p>	<p>Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.</p>	<p>Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.4.3. OPZ İngilizce Dersleri Hakkında Bölüm Kurulu Kararı • A.4.3. OPZ Mezun Memnuniyet Anketi Maili 					

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini alma, yanıtıma ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturma ve yönetmeye yönelik yapılan faaliyetler Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 28. ve 29. sayfalarında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir.

Paydaş katılımı konusunda bölümümüze iletilen SABAK Akreditasyon Değerlendirme raporu doğrultusunda iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Bölümümüz web sitesi düzenli aralıklarla kontrol edilmekte ve değişiklikler Bilgi Teknolojileri Dairesine iletilerek güncellemeler yapılmaktadır. Öğrenci görüşlerinin değerlendirilmesi amacıyla üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde "Öğrenci Komisyonu" tarafından tanışma toplantı düzenlenmiş olup toplantı tutanağı kanıtlarda sunulmuştur.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</u></p> <p>Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.</p>	<p>Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.5.1. OPZ Erasmus Programı Hakkında Bilgilendirme - Web Sitesi • A.5.1. OPZ Bölüm Oryantasyon Kitapçığı • A.5.1. OPZ Erasmus Günleri Etkinliği • A.5.1. OPZ Ljubljana Üniversitesi Ortez Protez Bölümü Akademisyenlerinin Ziyareti • A.5.1. OPZ Erasmus Anlaşmalı Üniversiteler 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.5. Uluslararasılaşma

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</p> <p>Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.5.2. OPZ Erasmus Merkezi Projeler Bilgilendirme Toplantısı • A.5.2. OPZ 1.Sınıf Oryantasyon Toplantısı • A.5.2. OPZ Bilimsel Araştırma Projeleri Erasmus Ödeneği 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.5. Uluslararasılaşma

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</u></p> <p>Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p>					

A.5. Uluslararasılaşma

Üniveristemiz, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetme, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmeye yönelik uygulamaları Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 30. Ve 31. sayfalarında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir.

Programımızda Erasmus Değişim programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişimleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca 2022 yılında Üniversitemizde Erasmus kapsamında yeni projeler yapılması kurumumuz için çok değerli olduğundan Erasmus Office' i tarafından "Erasmus Merkezi Projeler Bilgilendirme Toplantısı" gerçekleştirilmiş olup kanıtları sunulmuştur. Ayrıca programımızın anlaşması bulunan üniversitelerin listesi ve süreç yönetimi her eğitim öğretim dönemi başında gerçekleştirilen oryantasyon toplantısı ile öğrencilere bildirilmektedir.

Programımızın Polonya ve Slovenya'da bulunan, University of Vincent Pol in Lublin, Jozef Pilsudski University of Physical Education in Warsaw ve University of Ljubljana ile Erasmus değişim programı çerçevesinde öğrenci değişim anlaşması bulunmaktadır. 21-24 Kasım 2022 tarihinde Ljubljana Üniversitesi ziyareti bölüm başkanı Doç. Dr. Esra ATILGAN ve bölüm öğretim görevlisi Naile Hande YAZICI tarafından gerçekleştirilmiştir.

• EĞİTİM VE ÖĞRETİM

• EĞİTİM ve ÖĞRETİM

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p>B.1.1. Programların tasarımı ve onayı</p> <p>Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)</p>	<p>Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.</p>	<p>Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.1. OPZ 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Süreci İş Akış Şeması • B.1.1. OPZ 2022-2023 Ders Listesi • B.1.1. OPZ Bölüm Kurulu ve Komisyonları • B.1.1. OPZ Akreditasyon Belgesi 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</u></p> <p>Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.</p>	<p>Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.</p>	<p>Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.2. OPZ 2022-2023 Güz Ders Programı • B.1.2. OPZ 2022-2023 İsteğe Bağlı Seçmeli Dersler Listesi 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p><u>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</u></p> <p>Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.</p> <p>Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.</p>	<p>Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.</p>	<p>Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.</p>	<p>Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.3. OPZ Protez Ortez Bilimi I Dersi Öğrenim Kazanımlarının Program Çıktılarına Katkısı • B.1.3. OPZ Protez Ortez Bilimi IV Dersi Ders Akışı ve Öğrenim Kazanımları Belirtke Tablosu 					

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</p> <p>Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.</p>	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.4. OPZ 2022-2023 Ders Listesi • B.1.4. OPZ Öğrenci Katılımı ile Genişletilmiş Bölüm Kurulu Toplantısı • B.1.4 OPZ AKTS Ders Bilgi Paketlerinin İnternet Sitesindeki Güncelliği • B.1.4. OPZ Öğrenci İş Yükü Kredisinin Uygulamalı Eğitim Yerleri Listesi • B.1.4. OPZ Öğrenci İş Yükü Kredisinin Tanımlanması Maili • B.1.4. OPZ Öğrenci İş Yükü Kredisinin Tanımlanması Tablosu • B.1.4. OPZ SABAK Akreditasyon Değerlendirme Sonucu Yazısı 					

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</u></p> <p>Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.</p>	<p>Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.</p>	<p>Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.</p>	<p>Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.</p>	<p>Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.5. OPZ Eğitim - Müfredat ve İyileştirme Komisyonu Toplantı Tutanağı • B.1.5. OPZ Dış Paydaş Katılımlı Akademik Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı 					

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</p> <p>Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.6. OPZ 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Süreci İş Akış Şeması • B.1.6. OPZ 2022-2023 Önlisans-Lisans Akademik Takvimi • B.1.6. OPZ 2022-2023 Güz 31. Madde Görevlendirme Tablosu • B.1.6. OPZ Ortez ve Protez Bölümü Ders İçerikleri Bölüm Kurulu Toplantısı 					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Bölümümüzün programlarının tasarımı ve onayı, programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler, derslerin öğrenme kazanımlarının tanımlanması ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi, öğrenci iş yüküne dayalı tasarım, her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi, birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanmaya yönelik uygulamaları Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 35-41. sayfaları arasında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir. 2022 yılında ise devam eden süreçlerin güncel versiyonları kanıtlar dosyasında paylaşılmıştır.

Bölümümüz Mart 2022'de Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SABAK) tarafından 2 yıl akredite edilmiştir. SABAK Akreditasyon değerlendirme raporu sonuçlarına göre düzenlemeler yapılmaktadır. Bölümümüz ders kredileri Bologna Uyum Süreci kapsamında Avrupa Parlamentosunun 2005/36/EC direktifi doğrultusunda AKTS kredi kriterlerine göre kredilendirilmiştir. Bölümümüze özgü düzenlemeler SABAK Akreditasyon değerlendirme sonuçları dikkate alınarak uygulama derslerimizin AKTS iş yükleri hesaplanmıştır. Program tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi kapsamında anatomi bölümünden öğretim elemanı ve bölümümüzdeki öğrenci katılımı ile bölüm kurulu toplantısı yapılmıştır. Toplantı sonucunda bölüm ders içerikleriyle anatomi ders içeriklerinin paralel gitmesinin öğrencilerin öğrenme kazanımlarına ulaşmasında fayda sağlayacağına karar verilmiştir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</p> <p>Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.</p>	<p>Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.</p>	<p>Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.2.1. OPZ Proje ve Patent Başvuruları • B.2.1. OPZ Öğrencilerin Ders İçi Sunum Örneği • B.2.1. OPZ 2022-2023 Derslerin Eğitim Şekli 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</p> <p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.</p> <p>Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.</p> <p>Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.</p>	<p>Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.2.2. OPZ İMÜ Sınav Komisyonu Toplantı Tutanağı • B.2.2. OPZ Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantı Tutanağı • B.2.2. OPZ Farklı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Kullanıldığı Sınav Örneği • B.2.2. OPZ Klinik Uygulama Defteri Örneği • B.2.2. OPZ Protez Ortez Bilimi IV Öğrenim Kazanımı-Ölçme Değerlendirme Belirtke Tablosu • B.2.2. OPZ Engelli Öğrenciler İçin Erişilebilir Web Sitesi (MEBİS) 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*</p> <p>Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.</p> <p>Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.</p>	<p>Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.2.3. OPZ Lisans Öğrencilerinin Üniversiteye Giriş Sınavı Derecelerine İlişkin Bilgiler • B.2.3. OPZ 2022 Dikey Geçiş İntibak Tablosu Örneği • B.2.3. OPZ Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Ana Dal ve Yan Dal Bilgileri Tablosu • B.2.3. OPZ Erasmus ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu Toplantı Tutanağı 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</p> <p>Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.</p>	<p>Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.2.4. OPZ 4.Sınıf Danışman Toplu Görüşme Toplantı Tutanağı • B.2.4. OPZ Uluslararası Protez Ortez Günü Etkinliği • B.2.4. OPZ 2022-2023 Yılı Oryantasyon Sunumu • B.2.4. OPZ Ortezde Özel Konular Dersi Öğrenci Sunumu Örneği 					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Bölümümüzün öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ve yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma faaliyetlerine yönelik uygulamaları Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 44-48. sayfaları arasında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir. 2022 yılında ise devam eden süreçlerin güncel versiyonları kanıtlar dosyasında paylaşılmıştır. Öğrencilerin de katılımıyla 04.11.2022 tarihinde Uluslararası Protez ve Ortez Günü kapsamında bir etkinlik düzenlenmiştir.

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</p> <p>Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p> <p>Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.</p> <p>Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.</p>	<p>Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.</p>	<p>Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <p>B.3.1. OPZ 2022 Yılına Ait Microsoft Teams ile Çevrimiçi Ders Örneği</p> <p>B.3.1. OPZ 2022 Yılına Ait Ders Tasarımı (Syllabus) Örneği</p> <p>B.3.1. OPZ 2022 Yılına Ait Mebis Ders Dosyaları Sayfa Örneği</p>					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
<p><u>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</u></p> <p>Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.</p> <p>Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.</p>	<p>Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>

Kanıtlar

- B.3.2. OPZ 2022 Yılına Ait Danışmanlık Saatleri
- B.3.2. OPZ 2022 Yılına Ait Danışman Görevlendirme Dilekçesi
- B.3.2. OPZ 2022 Yılına Ait Danışman-Öğrenci Toplu Görüşme Tutanağı Örneği
- B.3.2. OPZ 2022 Yılına Ait Danışman-Öğrenci Bireysel Görüşme Tutanağı Örneği
- B.3.2. OPZ 2022 Yılına Ait 1.Sınıf Oryantasyon Toplantısı
- B.3.2. OPZ 2022 Yılına Ait 4.Sınıf Staj-Uygulama Bilgilendirme Toplantısı

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</p> <p>Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.</p>	<p>Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> B.3.4. Sağlık Bilimleri Fakültesi-2022 Engelsiz Üniversite Ödülleri 					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bölümümüzün öğrenme ortam ve kaynaklarındaki imkanları , akademik destek hizmetlerinde yapılan uygulamalar ve dezavantajlı grupların eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik uygulamaları, Ortez ve Protez Bölümü BİDR 2021 dosyasının 51, 52 ve 53. sayfalarında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir. 2022 yılında ise devam eden süreçlerin güncel versiyonları kanıtlar dosyasında paylaşılmıştır. Ayrıca Sağlık Bilimleri Fakültesi 2022 yılında Eğitimde Erişebilirlik Ödülü (Yeşil Bayrak) almıştır.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</u></p> <p>Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.</p>	<p>Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.</p>	<p>Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.</p>	<p>Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> B.4.1. OPZ 2022 Yılına Ait Öğretim Elemanı Görevlendirme Yazısı Örneği 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.4. Öğretim Kadrosu

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</p> <p>Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.</p>	<p>Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.4.2. OPZ Akademik Performans • B.4.2. OPZ Öğretim Elemanları Atama Belgesi • B.4.2. OPZ Öğretim Elemanlarının Yetkinlikleri • B.4.2. OPZ Bölüm İçi Alınan Eğitimler 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.4. Öğretim Kadrosu

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</u></p> <p>Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alandarekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.</p>	<p>Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.</p>	<p>Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.</p>	<p>Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p>					

B.4. Öğretim Kadrosu

Bölümümüzün atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ile ilgili faaliyet ve uygulamalar, Ortez ve Protez Bölümü BİDR 2021 dosyasının 55, 56 ve 57. sayfalarında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir. 2022 yılında ise devam eden süreçlerin güncel versiyonları ile bölümümüze ataması gerçekleşen öğretim elemanlarının ilgili belgeleri kanıtlar dosyasında paylaşılmıştır. Aynı zamanda bölüm içinde öğretim elemanlarının yetkinliklerini artırmak amaçlı planlanan ve gerçekleşen uygulamalar da kanıtlar dosyasında sunulmuştur.

• ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

• ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)</p>	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.1.1. OPZ 2022-2026 Stratejik Plan Taslak Çalışması Maili • C.1.1.2022-2026 Stratejik Planı Hazırlık Çalışmalar -Rektörlük Yazısı • C.1.1. OPZ 2022-2026 Stratejik Plan Hazırlığı • C.1.1. OPZ Yayınlanmış Makale Örneği • C.1.1. OPZ Atıf Alan Makale Raporu • C.1.1. OPZ Desteklenen BAP Örneği-Erasmus • C.1.1. OPZ Bilimsel Araştırmalardan Elde Edilen Fonların Tablosu • C.1.1. OPZ Yapılan Patent ve Projelerin Başvurularının Listesi • C.1.1. OPZ Akademik Teşvik Bilgilendirme Maili -2022 • C.1.1. OPZ Akademik Teşvik Bilgilendirme maili – Kütüphane -2022 • C.1.1. OPZ Akademik Teşvik Kılavuzu, Makale ve Yayınlar -2022 • C.1.1. OPZ Akademik Teşvik Kılavuzu, Kongreler -2022 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</u></p> <p>Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p> <p>Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmeye üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.</p> <p>Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.</p> <p>(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.1.2. OPZ Akademik Teşvik Sistemi Kılavuzu-2022 • C.1.2. OPZ Kongre Mebis Başvuru Kılavuzu-2022 • C.1.2. BAP Lisansüstü Eğitim Teşvik Burs Başvuru Sonuç Maili • C.1.2. OPZ Bilimsel Araştırmalardan Elde Edilen Fonların Tablosu • C.1.2. OPZ Yapılan Patent ve Proje Başvurularının Listesi 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</u></p> <p>Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.</p> <p>(Bu bölüm sadece Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)</p> <p>(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)</p>	<p>Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p>				

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bölümümüzün araştırma süreçlerinin yönetimine ve i ve dış kaynaklara yönelik uygulamalar Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 59-61. sayfaları arasında belirtilmiştir ve benzer Şekilde srdrlmektedir. 2022 yılında ise devam eden süreçlerin güncel versiyonları kanıtlar dosyasında paylaşılmıştır.

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında nitelikli araştırmaları ve bilimsel çalışmaları desteklemektedir. Ayrıca bölümümüzü ğretim elemanları ve ğrencilerinin ulusal ve uluslararası faydalı model ve patent başvurularında bulunmaktadır. Bu sayede araştırma kaynakları zenginleştirilmektedir. Yapılan proje başvuruları ve alınan fonların listesi kanıtlarda sunulmuştur. Bu kapsamda 21-24 Kasım 2022 tarihinde bölüm başkanımız Doç. Dr. Esra ATILGAN ve Öğr. Gör. Hande YAZICI Ljubljana Üniversitesi Ortez Protez bölümünü ziyaret için BAP biriminden hibe desteği almıştır.

İstanbul Medipol Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi proje geliştirme ve akademik danışmanlık gibi konularda ğretim elemanlarına destek vermektedir. Bu kapsamda 05.08.2022-04.09.2022 tarihleri arasında gerçekleştirilen Teknofest etkinliğine blmmzden mezun Senanur Yıldız, Öğr. Gör. Hande YAZICI, Dr. Öğr. Üyesi Sena ÖZDEMİR GÖRGÜ, bölüm başkanımız Doç. Dr. Esra ATILGAN tarafından tasarlanan "Görme Engelli Transtibial Amputelerin Yürüyen Gz" adlı yenilikçi projemizin prototipi BAP desteği ile yapılmıştır ve proje yarışmada finalist olarak ilk 10'a girmiştir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</u></p> <p>Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.</p> <p>(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.2.1. OPZ Bilimsel Araştırmalardan Elde Edilen Fonların Tablosu • C.2.1. OPZ Yapılan Patent ve Proje Başvurularının Listesi • C.2.1. OPZ Yürütülen Tez Çalışmaları • C.2.1. OPZ Öğretim Elemanlarının Yayınları • C.2.1. OPZ Bölüm İçi Alınan Eğitimler 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</u></p> <p>Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p> <p>(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.2.2. OPZ Tübitak Proje Başvuru • C.2.2. OPZ Ortez ve Protez Bölümü İç ve Dış Paydaşları • C.2.2. OPZ 2507 Araştırma Projeleri Tübitak Başvurusu 					

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Bölümümüzün, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmeye yönelik uygulamaları Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 64. ve 65. sayfalarında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürölmektedir.

2022 yılında TÜBİTAK 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı kapsamında bölümümüzden 2 proje destek hakkı kazanmıştır. Bununla birlikte bölüm öğrencilerimiz ile 8 patent başvurusu yapılmıştır. Bu başvurulardan 2 tanesi onaylanmış ve 4 başvuru ise onay sürecindedir. Ayrıca Özyeğin Üniversitesi öğretim elemanları ile yapılan ortak çalışma neticesinde TÜBİTAK 2507 Araştırma Projeleri Desteğine başvuru gerçekleştirilmiş olup çalışmalara devam edilmektedir.

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u></p> <p>Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.</p> <p>(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)</p>	<p>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.3.1. OPZ Akademik Performans • C.3.1. OPZ 2022-2026 Stratejik Plan Taslak Çalışması • C.3.1. OPZ 2022-2026 Stratejik Plan çalışması maili • C.3.1. OPZ BiDR Ortez ve Protez 2021 • C.3.1. OPZ Web of Science - Atıf Sayısı Kontrolü Kılavuzu • C.3.1. OPZ İstanbul Medipol Üniversitesi Teşvik Atıf Formu • C.3.1. OPZ Akademik Teşvik Ödeneği Katsayısı ve Kılavuzlarını Bilgilendirme Maili 					

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.3. Araştırma Performansı

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</u></p> <p>Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.</p> <p>(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.3.2. OPZ Akademik Performans • C.3.2. OPZ Web of Science - Atıf Sayısı Kontrolü Kılavuzu • C.3.2. OPZ İstanbul Medipol Üniversitesi Teşvik Atıf Formu • C.3.2. OPZ Akademik Teşvik Ödeneği Katsayısı ve Kılavuzları Bilgilendirme Maili 					

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeye, değerlendirmeye ve sonuçlarını yayımlamaya, elde edilen bulguları birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmasına yönelik yapılan faaliyetler Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 69. sayfasında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürölmektedir.

Kalite Komisyonu çalışmaları ile 2022-2026 Stratejik Plan hazırlığı sürdürölmektedir ve 5 yıllık stratejik planının oluşturulması adına çalışmalar yapılmaktadır. 2022-2026 stratejik plan doyasının oluşturulmasında faköltelerin görüşleri talep edilmektedir. Üniversite Kalite Komisyonu tarafından yapılan iç paydaş görüşlerinin alındığı toplantı örneği kanıtlarda sunulmuştur. Ayrıca Üniversitemiz Senatosu'nun yapmış olduğu toplantılar doğrutusunda alınan karar neticesinde WOS atıf teşviklerinin harcanma esaslarıyla ilgili değişiklikler olmuştur. Yapılan bilgilendirme mailleri ve yeni alınan kararlar kanıtlarda sunulmuştur.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</u></p> <p>Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • D.1.1. OPZ Toplumsal Katkı Faaliyetleri Listesi • D.1.1. OPZ Patent ve Proje Başvuru Listesi • D.1.1. OPZ THE Verileri Talep Maili • D.1.1 OPZ PEV'de Düünden Bugüne Rehabilitasyon Etkinliği 					

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u></p> <p>Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • D.2.1. OPZ Patent ve Proje Başvuru Listesi • D.2.1 OPZ Teknofest Katılımı • D.2.1. OPZ THE Verileri Talep Maili • D.2.1 OPZ PEV'de Düünden Bugüne Rehabilitasyon Etkinliği 					

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları ve D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Bölümümüzün toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmeye, bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmaya ve bunların etkin şekilde kullanımına yönelik yapılan çalışmalar Ortez ve Protez Bölümü EK-3 BİDR 2021 dosyasının 70. ve 71. sayfalarında belirtilmiştir ve benzer şekilde sürdürülmektedir.

2022 yılında hem üniversite bünyesinde hem de üniversite bünyesinden farklı yerlerde toplumsal katkının sağlanması amaçlanmıştır. Bu kapsamda kampüs içi yürüme analizi etkinliği, Barınyurt Huzurevi Sağlık Taraması, İstanbul Erkek Lisesi Plantar Basınç Analizi ve Güneş Binicilik Atlı Spor Kulübü Yürüme analizi gibi birçok toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca bölümümüz tarafından, toplumsal katkı farkındalığı için birçok söyleşi ve etkinliğin organizasyonunu yapılmıştır ve ilgili kanıtlar sunulmuştur. Toplumsal katkı kapsamında PEV’de Düünden Bugüne Rehabilitasyon Etkinliği hastaların ve ailelerin katılımına açık bir şekilde düzenlenmiştir. Bölüm Başkanı Doç. Dr. Esra ATILGAN’ nın da oturma başkanlığı yaptığı bu etkinliğe bölümümüz öğretim elemanları ve öğrencileri de katılım sağlamıştır.

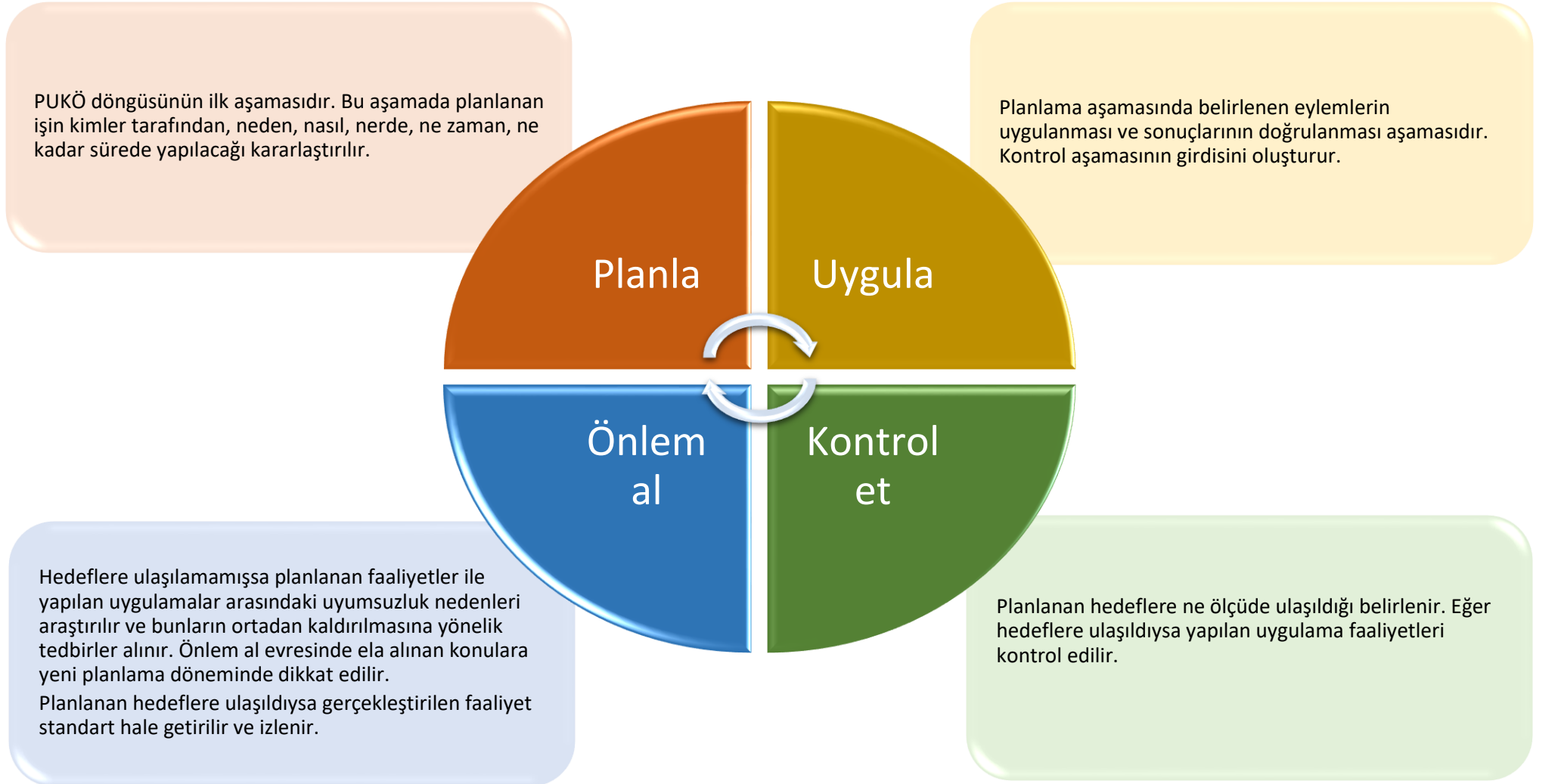
Bölümümüz bünyesindeki öğrencilerin toplumsal katkı farkındalığını arttırmak amacıyla danışman öğretim görevlileri desteğiyle Engelsiz Yaşam Fuarı Farkındalık Zirvesi Eyaf Expo gezisi düzenlenmiştir. Bunların yanı sıra yapılan patent başvuruları ve katma değer üreten yenilikçi projelerin hayata geçirilmesini hedeflemeye devam etmektedir. Ayrıca 2022 Teknofest yarışmasında finalist olarak yenilikçi projemiz ilk 10’a girmiştir.

Ayrıca sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin değerlendirildiği, Times Higher Education (THE) kapsamında kalite komisyonu tarafından bölümümüzden istenen veriler 2022 yılında dosya halinde kalite komisyonuna iletilmiş olup belgeler kanıtlarda sunulmuştur.

Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) İyileştirme Çalışmaları

İç kalite güvencesi kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelerin Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) yöntemi ile kayıt altına alınması gerekmektedir. Gerçekleştirilen iyileştirme çalışmalarının kayıt altına alınabilmesi amacıyla "Süreç İyileştirme Formu" oluşturulmuştur (İlgili forma <http://qdms.medipol.edu.tr/> adresinden sırası ile "Kalite Yönetim Sistemi>Doküman İşlemleri>Doküman Görme>İstanbul Medipol Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi>Rektörlüğe Bağlı Birimler>Kalite Akreditasyon Ofisi>Formlar" adımlarını izleyerek ulaşabilirsiniz). PUKÖ Döngüsü kapsamında uygulanan çalışmaların Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları ile ilişkilendirilerek liste halinde iletilmesi gerekmektedir.

İletilecek olan "Süreç İyileştirme Formu" sayısı 2022 yılı akademik kurul toplantılarında birim özelinde değerlendirilecektir.

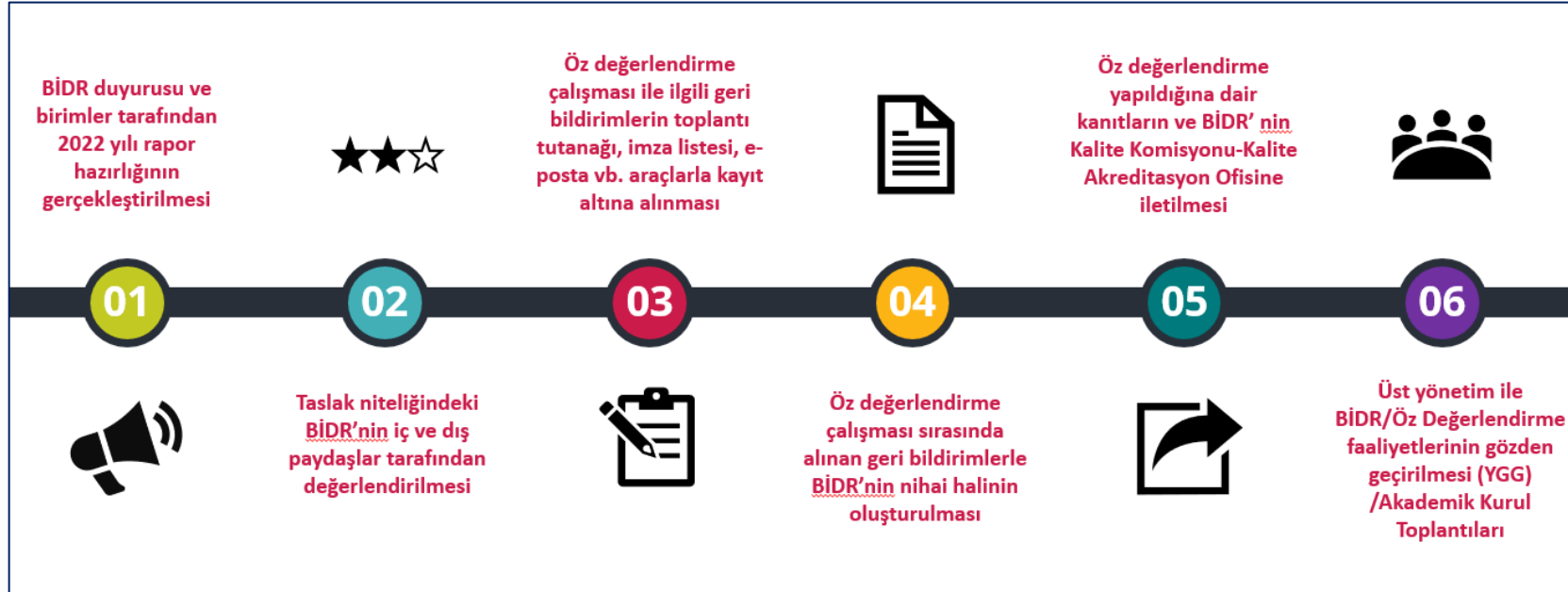


BİDR Paydaş Katılımı ve Öz Değerlendirme Faaliyeti;

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, liderlik-yönetişim ve kalite kapsamında paydaş ilişkisi ve katkısı tüm kalite sistemlerinde olduğu gibi Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından da önemsenmektedir. Bu kapsamda yaptığımız faaliyetler ve bu faaliyetleri esas alarak her birim tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) için paydaş katkısı ve görüşü alınması önem arz etmektedir. BİDR'yi hazırlayan ekip dışında BİDR'nin tümü veya paydaşların ilgi alanına göre belirli bir başlığı veya başlıkları konusunda iç paydaş (öğrenci, akademisyen, idari personel) ve dış paydaşlardan (mezun, diğer dış paydaşlar) görüş alınması önemlidir. Görüşler toplantı (yüz yüze, çevrim içi) veya diğer iletişim araçları (e-posta vb.) kullanılarak yapılabilir. Alınan paydaş görüşlerinin ve değerlendirmelerinin BİDR'ye ve bundan sonraki çalışmalara yansıtılması paydaşlık sürecimize katkı sağlayacaktır.

Paydaş katılımı çalışmalarının artırılması ve Akademik birimlerin kendilerini değerlendirebilmeleri amacıyla 2022 yılı için hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ile ilgili "Öz Değerlendirme" çalışması gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda biriminizden aşağıdaki faaliyetler beklenmektedir;

- Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'nin Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisine iletilmeden önce, Öz Değerlendirme anlayışı ile iç paydaş (öğrenci, akademisyen, idari personel) ve dış paydaş (mezun, diğer dış paydaşlar) katılımıyla değerlendirilmesi
- Gerçekleştirilen Öz Değerlendirmenin yüz yüze veya çevrim içi olması durumunda görüşlerin toplantı tutanağı ile kayıt altına alınması (Toplantı tutanağı ve imza listesine, <http://qdns.medipol.edu.tr/> adresinden sırası ile "Kalite Yönetim Sistemi>Doküman İşlemleri>Doküman Görme>İstanbul Medipol Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi>Rektörlüğe Bağlı Birimler>Kalite Akreditasyon Ofisi>Formlar" adımlarını izleyerek ulaşabilirsiniz)
- Gerçekleştirilen Öz Değerlendirmeye ait geri bildirimlerin E-posta, Whatsapp vb. iletişim araçlarıyla alınması durumunda ekran görüntüsü ile kanıt olarak sunulması
- Öz Değerlendirme kapsamında BİDR ile ilgili geri bildirimlerin öğrenci, idari personel, akademik personel, mezun ve diğer dış paydaşlardan alınmış olması



EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELER

		Açıklama
C. Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	Akademik Birimler	Bölüm+
D. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Akademik Birimler	
E. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Akademik Birimler	Bölüm +
F. TÜBA ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	Akademik Birimler	0
G. Uluslararası Ödüller	Akademik Birimler	0
H. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	Akademik Birimler	Obölümlerden toplayalım
İ. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Lisans + Lisans + Yüksek Lisans + Doktora Programı Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	Akademik Birimler	Lisans:15
J. Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	Akademik Birimler	0

Performans Göstergesi	Nerden	Açıklama
K. İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Akademik Birimler	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin ilgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)
L. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	Akademik Birimler	31 Aralık itibari ile Mezun bilgi sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2018 yılında 2300, 2019 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2018 yılına 2300, 2019 yılına ise 4700 sayısını giriniz.

Ekler

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Güçlü yönler

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Yönetim yapısının, program çıktılarının gerçekleştirilmesi ve eğitim amaçlarına ulaşılması sürecinde kalite güvence sistemini benimsemiş olması, programın kendine ait iç işleyişi denetleyecek, sürdüreceği ve iyileştirecek bir mekanizması bulunması, yöneticilerin akademik ve idari kadroları ile iletişime açık olması, yönetim sistemine ait bilgi ve belgelere ulaşılabilir olmasına yönelik olarak çoklu bilgi yönetim sistemlerinin kullanılması, kalite süreçlerinin sistematik olarak tanımlanması, izlenmesi ve sistemlerin iyileştirilmesinde kullanılmasına yönelik olarak düzenli çalışmaların başlatılmış olması, öğretim elemanlarının aidiyet duygusunun yüksek olması, öğretim elemanlarının atama-yükseltme süreçlerinde programın öğretim elemanı tercih kriterlerine uygun olarak hareket edilmesi, sistematik yöntemlerin olması ve adil sistem konusunda memnuniyetlerinin yüksek olması, öğretim elemanlarının, ilgili mesleki kuruluşlarıyla, sektör, sivil toplum örgütleri ve işverenlerle iletişim ve iş birliği içerisinde olması bölümümüzün güçlü yönleridir.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim programına ilişkin tüm veriler; amaçlar, program yeterlilikleri, müfredat, eğitim öğretim kadrosu yayınlanmış ve ulaşılabilir durumda olması, programın Ortez ve Protez lisans eğitiminde ulusal anlamda öncü niteliğinde olması, programın eğitim amaçlarına ulaşmış ve ulaşmadığı çeşitli yöntemlerle izlenmesi, program çıktılarının SABAK tanımı ile uyumlu olarak öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinden oluşması, programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gereken tüm bileşenleri kapsamaması, program çıktılarının SABAK çıktılarını karşılıyor olması, öğrencilerin, akademik personelden alınan danışmanlık hizmetlerinden yüksek düzeyde memnuniyet seviyesine sahip olması, öğrencilerin program aidiyetinin ve memnuniyetinin yüksek olması, üniversite bünyesinde öğrencilerin kariyer gelişimlerini izlemek, iş ve staj olanaklarını artırmak ve mezunlar arasında iletişimi sağlamak amacıyla kurulan kariyer ofisi bulunması, öğrenci geri bildirimlerinin sürece yansıtılması, öğretim elemanlarının alanda deneyimli ve bilimsel çalışmaları olan akademisyenlerden oluşması, üniversite kampüsünün altyapı olanaklarının eğitim- öğretim faaliyetlerini desteklemesi, eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi için gerekli ve tam donanımlı laboratuvar/sınıf ve klinik uygulama fiziki alt yapısının bulunması, POMER'in varlığı, öğrencilere klinik karar verme deneyiminin kazandırılmasına ve hasta hizmetine katkı sağlaması, öğrenci ve öğretim elemanları için bölümün bilişim altyapısı olanakları güçlü olması, teorik ve uygulamalı eğitimlerde mevcut bilişim altyapısı ile uzaktan entegrasyon sağlanarak eğitimlerin garanti altına alınması, eğitim programının, Ortez Protez Ulusal Çekirdek Eğitim Programı-2019, TYÇ ile uyumlu olması ve program içeriğinin programın özerk yapıda olması, müfredatın yatay ve dikey entegrasyonu sağlayacak şekilde planlanarak eğitim amaçlarına ulaşmış mezunlar verilmesinin güvence altına alınması, idari personele, yönetsel süreçler konusunda oryantasyon, hizmet içi eğitim seminerleri gibi eğitimlerin verilmesi bölümümüzün güçlü yönleridir.

Araştırma ve Geliştirme

Üniversite kampüsünün altyapı olanaklarının eğitim- öğretim faaliyetlerini desteklemesi, POMER'in varlığı, öğrencilere klinik karar verme deneyiminin kazandırılmasına ve hasta hizmetine katkı sağlaması, programın, öğretim elemanları ve öğrencileri ile nitelikli araştırma ve bilimsel çalışmaları projelendirerek kendi kaynağını yaratma potansiyeli olması, program, öğretim elemanlarının alanda deneyimli ve bilimsel çalışmaları olan akademisyenlerden oluşması, öğretim elemanlarının akademik performanslarının düzenli olarak izlenmesi ve ödüllendirilmesi, öğretim elemanlarının, ilgili mesleki kuruluşlarıyla, sektör, sivil toplum örgütleri ve işverenlerle iletişim ve iş birliği içerisinde olması bölümümüzün güçlü yönleridir.

Toplumsal Katkı

Öğretim elemanlarının, ilgili mesleki kuruluşlarıyla, sektör, sivil toplum örgütleri ve işverenlerle iletişim ve iş birliği içerisinde olması bölümümüzün güçlü yönleridir.

Gelişmeye Açık Yönler

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Programın arşivinin standartlara uygun hale getirilmesi, programın kendine özel bir stratejik planın bulunması, programın kendine ait iç işleyişi denetleme, sürdürme ve iyileştirmeye yönelik süreçlerin sistematik bir şekilde izlenmesi, kalite süreçlerinde, özellikle etken rol oynadığı belirlenen tanımlı ve sürdürülebilir sürekli yenileme ve gelişim basamaklarında, PUKÖ döngüsünün tamamlanması ve sürekliliğinin sağlanması, dışarıdan ders veren öğretim elemanlarının seçilmesine yönelik sistematik tanımlı süreçlerin işletilmesi, idari personele yönetsel süreçler konusunda oryantasyon eğitimi verilmesi bölümümüzün gelişmeye açık yönleridir.

Eğitim ve Öğretim

Programın eğitim amaçlarının belirlenmesinde dış paydaşların katkı ve katılımlarının artırılması, sistematik olarak izlenmesi ve paydaş analizlerinin eğitime yansıtılması, öğrenci iş yükünün ulusal kredi yükü açısından gerçekçi analizlerle hesaplanarak güncellenmesi, öğretim elemanlarının sayısal yeterliliği ve makul iş yükü dağılımı açısından teminat altına alınması, sürekli gelişimin sağlanması amacıyla öğrenci temsilcilerinin tanımlı süreçler dahilinde işletilmesi, seçmeli derslerin çeşitliliğinin artırılması ve öğrencilerin mesleki, kültürel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlayacak seçmeli dersler için teşvik edilmesi, klinik çalışmalara yönelik karar verme ve klinik uygulamalara özel deneyiminin kazandırıldığına garanti altına alınması, eğitim amaçlarına ulaşıldığının belgelenmesi amacıyla kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin sistematik olması ve geri bildirimlerin düzenli olarak verilmesi, program çıktıklarına ulaşılmamasına yönelik süreçlerin standardize edilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, program çıktıklarının güncellenmesi ve çıktılara ulaşıldığının garanti altına alınması, program çıktıklarına ulaşıldığının garanti altına alınması süreçlerinde sistematik ölçme-değerlendirme yöntemlerinin kullanılması (Özellikle İngilizce dil kullanımına yönelik yetkinlik seviyelerinin hedeflenen B1 düzeyine ulaştırılması), program kazanımlarına ulaşılması ile alınan geri bildirimlerin, önleyici ve iyileştirici olarak ve PUKÖ döngüsünün tamamlanması için kullanılması, öğrencilerin ders dışı etkinliklerinden yararlanma/aktif katılımlarının izlenmesi, öğrencilerin yararlandıkları spor, sanat ve kültürel faaliyet olanaklarının iyileştirilmesi, öğrenci temsilcilerinin, sistematik olarak, tüm kurul/ komite/ komisyonlarda yaygınlaştırılması ve geri bildirimlerin karar alma süreçlerine yansıtılması, ihtiyaç duyulan alanlarda tam zamanlı öğretim elemanı istihdamının zenginleştirilmesi, öğretim elemanlarının ders saat ve ders yüklerinin iyileştirilmesi, ortak kullanılan laboratuvarların öğrenci sayılarının artması durumunda etkin kullanımına yönelik sürdürülebilirliğinin garanti altına alınması, dışarıdan ders veren öğretim elemanlarının seçilmesine yönelik sistematik tanımlı süreçlerin işletilmesi bölümümüzün gelişmeye açık yönleridir.

Araştırma ve Geliştirme

İhtiyaç duyulan alanlarda tam zamanlı öğretim elemanı istihdamının zenginleştirilmesi, programın ihtiyacı olan seyahat, demirbaş ve altyapı, makina teçhizat giderleri ve araştırma harcama kalemlerine yönelik planlı ve sistematik süreçlerin işletilmesi, araştırma ve eğitimin niteliğini artırmak amacıyla hasta danışma/ tedavi hizmetlerinin sunulabileceği klinik ortamların iyileştirilmesi, hastane entegrasyonunun sağlanması konusunda çalışmaların hızlandırılması, öğretim elemanlarının finansal kaynaklardan yararlanma oranlarının izlenmesine ve geliştirilmesine yönelik sistematik bir yöntemin bulunması, kurumun araştırma geliştirme faaliyetleri için iç kaynak kullanımının kolaylaştırılması bölümümüzün gelişmeye açık yönleridir.

Toplumsal Katkı

POMER'in hasta erişiminin kolaylaştırılması açısından giriş katında konumlandırılması, farklı engel gruplarında olan ve dezavantajlı bireylerin tüm olanak ve alanlara erişilebilirliğini sağlayacak düzenlemelerin yapılması, üniversitesinin hasta kaynaklarının artırılması için hastane ile entegrasyonunun sağlanması açısından strateji geliştirmesi bölümümüzün gelişmeye açık yönleridir.

Alınan Önlemler ve İyileştirmeler

Liderlik

Stratejik planın yılda 2 defa Fakülte Kurulunda tartışılarak takip edilmesi, 2022-2026 Stratejik Planının oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması, BİDR raporları her yıl düzenli olarak yapılması, her yıl Eğitim Öğretim yılı başında bölüm kurulu kararlarıyla komisyon güncellemelerinin yapılması, her Eğitim ve öğretim döneminde öğrenci temsilcilerinin akademik bölüm kurulu toplantılarına ayda en az bir defa katılması bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için aldığımız önlemler ve iyileştirmelerdir.

Eğitim ve Öğretim

Bölüm karar alma mekanizmasında iç-dış paydaşların katılımına yönelik uygulamaların geliştirilmesi, yaz döneminde ulusal kredi yükünün tekrar hesaplanması ve klinik uygulama iş yükünün güncellenmesinin planlanması, akademik kadronun zenginleştirilmesine yönelik bir doktor öğretim üyesi, bir araştırma görevlisi ve bir idari personelin atamasının yapılması, kadromuza ataması yapılacak öğretim elemanları sayesinde öğretim elemanlarının ders saat ve ders yüklerinin iyileştirilmesinin planlanması, alanımızdaki doktoralı öğretim eleman açığının azaltılmasına yönelik Ortez ve Protez Ana Bilim Dalı bünyesinde doktora programı açılması için gerekli işlemlerin başlatılması, öğretim bölüm kurulunda öğrenci temsiliyetinin yer alması ile öğrencilerin her aşamada bilgi sahibi olması sağlanması, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) desteği ile verilen "Ortez Protezde Girişimcilik" dersinin devamı niteliğinde, öğrencilerin projelere katılımı ve araştırma-geliştirme çalışmalarının desteklenmesi amacıyla "İş Planlama Teknikleri" dersinin Bahar Döneminde açılmasının planlanması, "Ortez ve Protez Bölümü Eğitim Amaçları Değerlendirme Anketi" her yıl dış paydaşlarımıza (öğrencilerimiz, yeni mezunlarımız, öğrencilerimizin staj yaptıkları ortez protez yapım ve uygulama merkezleri) uygulanması ve anketlerin takiplerinin yapılması, program çıktılarının 2019-2020 eğitim-öğretim yılı sonunda güncellenmesi ile birlikte danışmanlar tarafından öğrenci bazında program çıktılarında ulaşma durumunun, üniversitemizin yaptığı mezun anketleri, bölümümüzün yaptığı "Program Çıktılarına Ulaşma Anketi" ile alınan geri bildirimler ile sürekli ve sistematik olarak izlenmesi ve güncellemelerin gerçekleştirilmesi, akademik danışmanlık sisteminin yanında dış paydaşlardan düzenli olarak alınan geri dönütler ile program çıktılarının ulaşma düzeyleri belirlenmesine yönelik çalışmaların her yıl düzenli olarak devam etmesi, program çıktılarının gerçekleştirilme düzeyinin dönemsel olarak düzenli aralıklarla belirlemek ve belgelemek için ölçme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması, özellikle İngilizce dil kullanımına yönelik yetkinlik seviyelerinin hedeflenen B1 düzeyine ulaştırılmasında Avrupa Konseyi tarafından hazırlanan ve uluslararası bağlamda tanınmış bir standart olan Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR) kriterlerine oluşturulmuş sistematik ölçme-değerlendirme yöntemlerinin kullanılması, program kazanımlarına ulaşılması ile alınan geri bildirimlerin, önleyici ve iyileştirici olarak ve PUKÖ döngüsünün tamamlanması için makale okuma becerileri kazanmaları, ortez ve protez terminolojisine aşina olarak mesleki ve kariyer becerilerine sahip olmaları temin edilmesine yönelik yapılan çalışmalar ve PUKÖ döngüsünün İngilizce bölüm koordinatörleri ile birlikte takip edilmesi, öğrencilerin ders dışı etkinliklerinden yararlanma/aktif katılımlarının izlenmesi için kulüp etkinlikleri okul içinde asılan afişlerin yanı sıra sosyal medya üzerinden de duyurularak öğrencilerin etkinliklere katılımları teşvik edilmesi bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için aldığımız önlemler ve iyileştirmelerdir.

Araştırma ve Geliştirme

Ortez ve Protez Uygulama Odasının hastane içerisinde konumlandırılmasına yönelik çalışmaların yapılması, öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin patent ve faydalı model başvuruları yapması, bölümümüz öğretim elemanlarının BAP bursundan faydalanması bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinin giderilmesi için aldığımız önlemler ve iyileştirmelerdir.

Toplumsal Katkı

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı işbirliğiyle POMER tanıtım filmlerinin çekilmesi, hastane içerisinde kurulması hedeflenen Ortez ve Protez uygulama odası ile hasta danışma/televizyon hizmetlerinin yaygınlaştırılmasının planlanması, farklı engel gruplarında olan ve dezavantajlı bireylerin tüm olanak ve alanlara erişebilirliğine yönelik üniversitemiz Engelsiz Medipol Birimi tarafından gerekli önlemlerin alınması ve gelen geri bildirimlere göre düzenlemelerin devam etmesi, fakülte olarak 2022 yılı eğitimde erişebilirlik ödülü alınması bölümümüzün gelişmeye

açık yönlerinin giderilmesi için aldığımız önlemler ve iyileştirmelerdir.